

Do: Działu Kadr | DW: Kierownika Jednostki

Szanowni Państwo,

w imieniu wydawcy kwartalnika „Kadry i Płace w Administracji” oraz p. Krzysztofa Grabowskiego zapraszam na:

SZKOLENIE ONLINE

**„Pracownicze uprawnienia rodzicielskie w 2026 roku -
nowy urlop dla rodziców wcześniaków, dodatkowy urlop rodzicielski, uprawnienia
rodzica dziecka do lat 8, praca zdalna, ochrona przed rozwiązaniem umowy”**

Prowadzenie: Krzysztof Grabowski*

14 stycznia 2026 roku (środa) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE

***Krzysztof Grabowski** - stały współpracownik kwartalnika „Kadry i Płace w Administracji”; odpowiedzialny również za kontrolę i nadzór m.in. nad jednostkami administracji publicznej; prawnik; doświadczony wykładowca z wieloletnim stażem, doskonale oceniany przez uczestników dotychczasowych szkoleń; praktyk na co dzień zajmujący się sprawami z zakresu prawa pracy; autor licznych programów szkoleniowych dla pracowników działów kadr.

**19 marca 2025 roku w życie weszły przepisy wprowadzające dodatkowy urlop dla rodziców
dzieci urodzonych przedwcześnie i hospitalizowanych po urodzeniu.**

Dodatkowy urlop macierzyński przysługuje w wymiarze tygodnia dodatkowego urlopu macierzyńskiego za każdy tydzień pobytu dziecka w szpitalu w okresie od 5. dnia po porodzie do upływu 8. tygodnia po porodzie pod warunkiem, że pobyt dziecka w szpitalu będzie wynosił przynajmniej 2 kolejne dni w okresie od 5. do 28. dnia po porodzie. **Urlop przysługuje** matkom lub ojcom, a także prawnym opiekunom, rodzicom zastępczym czy adopcyjnym.

Ponadto w trakcie szkolenia, uczestnicy uzyskają odpowiedzi na wiele ważnych pytań dotyczących przepisów regulujących równowagę między życiem zawodowym i prywatnym, rodziców i opiekunów oraz w sprawie przejrzystych i przewidywalnych warunków pracy. **Skupimy się m.in. na** urloпах rodzicielskich, wychowawczych i ojcowskich, pracy zdalnej oraz ochronie stosunku pracy.

Szkolenie adresowane jest do pracowników działów kadr i płac, pracujących w jednostkach sektora finansów publicznych oraz przedsiębiorstwach prywatnych.

Szkolenie odbędzie się **14 stycznia 2026 roku (środa)** na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE.

Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty na konto organizatora oraz przesłanie zgłoszenia na e-mail: szkolenia@kipwa.pl lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie www.szkolenia.kipwa.pl/t/PUR

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

Arkadiusz Karasek

- **Szkolenie w czasie rzeczywistym**
- nie jest to uprzednio nagrany materiał
- **6 godzin wraz z przerwą**
- rozpoczynamy o godz. 9.00
- **Możliwość zadawania pytań**
i dyskusji z innymi uczestnikami
- **Grupa do 25 osób** - każdy będzie miał czas na zadawanie pytań
- **Niższa cena** - w porównaniu do szkolenia stacjonarnego
- **Wydrukowany certyfikat**
- wyślemy pocztą
- **Dostępne na komputerze, tablecie i smartfonie** - z dowolnego miejsca

Pełny kalendarz naszych szkoleń
i konferencji na stronie www.szkolenia.kipwa.pl



HARMONOGRAM SZKOLENIA ONLINE

***„Pracownicze uprawnienia rodzicielskie w 2026 roku -
nowy urlop dla rodziców wcześniaków, dodatkowy urlop rodzicielski, uprawnienia
rodzica dziecka do lat 8, praca zdalna, ochrona przed rozwiązaniem umowy”***

Prowadzenie: Krzysztof Grabowski

14 stycznia 2026 roku (środa), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE

- | | |
|--|--|
| <p>1. Urlop macierzyński dla rodziców wcześniaków i dzieci hospitalizowanych:</p> <ul style="list-style-type: none">a. zasady nabycia prawa do dodatkowego urlopu macierzyńskiego;b. wysokości wymiaru zasiłku;c. zasady udzielania dodatkowego urlopu macierzyńskiego;d. zasady przyznawania świadczenia osobom ubezpieczonym niebędącym pracownikami;e. dokumentacja niezbędna do udzielenia urlopu lub przyznania świadczenia. <p>2. Dodatkowy urlop rodzicielski:</p> <ul style="list-style-type: none">a. pracownicy uprawnieni do dodatkowego urlopu rodzicielskiego;b. zasady ustalania wysokości zasiłku za 9 tygodniu dodatkowego urlopu rodzicielskiego;c. studium przypadku;d. stanowiska i wyjaśnienia urzędów. <p>3. Urlop ojcowski.</p> <p>4. Uprawnienia rodzicielskie - zmiany dla pracownika rodzica:</p> <ul style="list-style-type: none">a. uprawnienia pracownika - rodzica mającego na wychowaniu dziecko do lat 8: praca w godzinach | <ul style="list-style-type: none">nadliczbowych, praca w porze nocnej, delegowanie poza stałe miejsce pracy;b. elastyczna organizacja czasu pracy: komu przysługuje, organizacja pracy przez pracodawcę. <p>5. Praca zdalna - przesłanki odmowy udzielenia zgody pracownikom z „miękkim roszczeniem” oraz obowiązki kierowników w zakresie pracy zdalnej:</p> <ul style="list-style-type: none">a. rodzaj pracy i organizacja pracy jako przyczyny odmowy wyrażenia zgody na pracę zdalną rodzica;b. terminy na udzielenie odpowiedzi na wniosek pracownika;c. forma odpowiedzi na wniosek pracownika. <p>6. Ochrona trwałości stosunku pracy pracownika - rodzica:</p> <ul style="list-style-type: none">a. wniosek o obniżony wymiar czasu pracy;b. powrót do pracy po urlopach macierzyńskim, rodzicielskim oraz wychowawczym a obowiązki pracodawcy względem pracownika;c. ochrona pracownika rodzica przed nierównym traktowaniem;d. ochrona pracownika przed rozwiązaniem umowy o pracę - kiedy, w jakiej sytuacji, jak długo. <p>7. Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.</p> |
|--|--|

Jak wygląda szkolenie online?

1. **Zgłoszenia dokonujesz** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszeniową na adres: **szkolenia@kipwa.pl**, lub numer faksu: **71 798 48 48** lub poprzez formularz na stronie **www: szkolenia.kipwa.pl/t/PUR**
2. Na 2 dni przed szkoleniem na wskazane w zgłoszeniu adresy e-mail prześlemy unikatowe linki do platformy.
3. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
4. W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego oraz jego samego.
5. Możesz zadawać pytania trenerowi przez mikrofon lub wbudowany czat.
6. Materiały w formacie PDF będą do pobrania w trakcie szkolenia, a wydrukowany certyfikat otrzymasz pocztą.
7. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.

Co jest potrzebne od strony technicznej?

- **Komputer z przeglądarką internetową** (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera) **lub tablet lub telefon z bezpłatną aplikacją** do pobrania z Apple App Store lub Google Play Store.
- Można, ale nie trzeba używać podczas szkolenia wbudowanej kamery lub kamery internetowej, mikrofonu, zestawu słuchawkowego lub głośników podłączonych do urządzenia, ale nie powinny być one jednocześnie używane przez żadną inną aplikację.

**KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE**

**„Pracownicze uprawnienia rodzicielskie w 2026 roku -
nowy urlop dla rodziców wcześniaków, dodatkowy urlop rodzicielski, uprawnienia
rodzica dziecka do lat 8, praca zdalna, ochrona przed rozwiązaniem umowy”**

14 stycznia 2026 roku (środa), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE

Wypełnioną kartę prosimy przysyłać na numer faksu: 71 798 48 48 lub e-mail: szkolenia@kipwa.pl Zgłoszenia można także dokonać na stronie www: szkolenia.kipwa.pl/t/PUR			
1.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
2.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
RAZEM			Suma kwot

Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu online wynosi 540 zł i obejmuje koszt materiałów w formie elektronicznej oraz wydrukowany certyfikat przesyłany pocztą po szkoleniu. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 9 stycznia 2026 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 640 zł. **Liczba miejsc ograniczona jest do 25.**

Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT w przypadku podpisania niniejszego oświadczenia, tzn. kiedy uczestnictwo w szkoleniu jest finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych. W przeciwnym razie do powyższych cen zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23%.

- ☐ **Oświadczam, iż środki wydatkowane na ww. szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.** Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust.1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zmianami.

Data, pieczęć, podpis

DANE DO FAKTURY:	Płatności prosimy realizować: PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418 z tytułem płatności: 20260114PUR		
DANE ODBIORCY:	Nazwa		
	Ulica	NIP	
	Kod	Miejscowość	Telefon
	E-mail do otrzymania faktur		E-mail do księgowości
DANE NABYWCY:	Nazwa		NIP

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w szkoleniu, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z do@presscom.pl. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

Data, pieczęć, podpis