



Do: **Działu Kadr**  
DW: Kierownika Jednostki

Szanowni Państwo,

w imieniu wydawcy kwartalnika „Kadry i Płace w Administracji” oraz sędziego Przemysława Wojnicza zapraszam na:

## **SZKOLENIE STACJONARNE**

### **„Wykorzystywanie prywatnego samochodu pracownika w celach służbowych w 2025 roku - badania lekarskie, umowa, koszty, czas pracy, opodatkowanie”**

**Prowadzenie: sędzia Przemysław Wojnicz\***

**Warszawa, Centrum Konferencyjne Golden Floor Prosta, 5 maja 2025 roku (poniedziałek)**

**\*sędzia Przemysław Wojnicz** - sędzia Sądu Rejonowego; członek rady programowej kwartalnika „Kadry i Płace w Administracji”; wykładowca z kilkuletnią praktyką w zakresie wykładów z powszechnego i samorządowego prawa pracy; autor publikacji w czasopiśmie specjalistycznych związanych z samorządem terytorialnym dotyczących czasu pracy.

**Zagadnienie wykorzystywania prywatnego samochodu pracownika w celach służbowych od lat budzi wiele wątpliwości.** Wielość możliwości interpretacyjnych, zawilość przepisów oraz mnogość aktów dodatkowych regulujących tą kwestię sprawiają, iż **osoby za nią odpowiedzialne** często nie są pewne, co do prawnych skutków swoich działań.

**Podczas szkolenia przedstawione zostaną** prawidłowe zasady wykorzystania mienia pracownika do celów pracodawcy, z uwzględnieniem wykluczenia odpowiedzialności pracodawcy za dopuszczenie do pracy pracownika bez badań, wykluczenia odpowiedzialności pracodawcy za szkody wyrządzone przez pracownika oraz wykluczenia odpowiedzialności pracodawcy za szkodę w mieniu pracownika. **Prowadzący wskaże również** czego powinni oczekiwać pracodawcy ubezpieczający swoją działalność od zakładów ubezpieczających odpowiedzialność cywilną, **omówi** prawidłowe postanowienia umowy o pracę i umowy o użycie samochodu do celów pracodawcy.

**W trakcie zajęć zwrócimy również uwagę** na prawidłowe zorganizowanie, zaewidencjonowanie i rozliczenie czasu pracy pracownika używającego samochodu prywatnego oraz na prawidłowe rozliczenie podatkowe i zapewnienie właściwej dokumentacji.

**Szkolenie skierowane jest przede wszystkim do** osób zajmujących się sprawami kadrowymi, podatkowymi, podejmujących decyzje o zezwoleniu pracownikowi na poszczególne rodzaje użycia samochodu prywatnego oraz służb bhp.

Szkolenie odbędzie się **5 maja 2025 roku (poniedziałek) w Warszawie**, w sali Centrum Konferencyjnego Golden Floor Prosta przy ul. Prostej 69.

**Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty** na konto organizatora **oraz przesłanie zgłoszenia** na e-mail: [szkolenia@kipwa.pl](mailto:szkolenia@kipwa.pl) lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie [www: szkolenia.kipwa.pl/t/WPS](http://www.szkolenia.kipwa.pl/t/WPS)

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

**Arkadiusz Karasek**

Pełny kalendarz naszych szkoleń  
i konferencji na stronie [www:  
szkolenia.kipwa.pl](http://www.szkolenia.kipwa.pl)



## HARMONOGRAM SZKOLENIA

### **„Wykorzystywanie prywatnego samochodu pracownika w celach służbowych w 2025 roku - badania lekarskie, umowa, koszty, czas pracy, opodatkowanie”**

*Prowadzenie: sędzia Przemysław Wojnicz*

*5 maja 2025 roku (poniedziałek), Warszawa, Centrum Konferencyjne Golden Floor Prosta, ul. Prosta 69, godz. 9.30-15.30.*

1. Podstawy prawne dopuszczenia do posługiwania się przez pracownika własnym samochodem przy wykonywaniu obowiązków ze stosunku pracy (art. 22 KP).
2. Rodzaje umów cywilnoprawnych z pracownikiem na wykorzystanie samochodu w pracy, podróży służbowej, podróży na szkolenie w związku z treścią ustawy o transporcie drogowym i rozporządzenia w sprawie kosztów przysługujących pracownikowi do zwrotu.
3. Ubezpieczenie samochodu używanego przez pracownika na rzecz pracodawcy przed szkodą majątkową.
4. Wypadek drogowy (zawiniony i niezawiniony) spowodowany przez pracownika kierującego samochodem prywatnym:
  - a. w pracy;
  - b. w drodze na szkolenie;
  - c. w podróży służbowej.
5. Odpowiedzialność:
  - a. pracownika;
  - b. pracodawcy;
  - c. ZUS;
  - d. zakładów ubezpieczeń komunikacyjnych w związku z wypadkiem.
6. Znaczenie badań lekarskich osoby wykorzystującej samochód prywatny w pracy, podróży służbowej, podróży na szkolenie dla odpowiedzialności pracodawcy wobec PIP.
7. Czas pracy kierującego samochodem prywatnym i pracowników - pasażerów tego samochodu w zależności od rodzaju przejazdu.
8. Analiza ryzyka wprowadzenia samochodów prywatnych do wykorzystania w stosunkach pracy.
9. Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.

**Uczestnicy szkolenia otrzymają:** aktualny, obszerny materiał szkoleniowy, zestawienie wybranych aktów prawnych, przybory do pisania (długopis, zakreślacz, notes), certyfikat potwierdzający uczestnictwo, **czasopismo związane z tematyką szkolenia (próbka) oraz kupon rabatowy o wartości 50 zł** na zakupy w księgarni internetowej [www.sklep.presscom.pl](http://www.sklep.presscom.pl). **W trakcie szkolenia przewidziana jest przerwa kawowa oraz poczęstunek.**

**Dojazd do miejsca szkolenia, z dworca PKS i PKP do Centrum Konferencyjnego Golden Floor Prosta:**

**Dogodne usytuowanie Centrum Konferencyjnego, tuż przy stacji metra Rondo Daszyńskiego,** pozwala na szybki i sprawny dojazd z dowolnego miejsca w Warszawie i poza nią. Do dyspozycji gości jest również parking. Jest to nowoczesne miejsce spotkań biznesowych. Przestronne sale, świeżo urządzone i pełne naturalnego światła, doskonale sprawdzą się podczas eventów, szkoleń, konferencji i innych spotkań. Komfortowe i w pełni wyposażone sale konferencyjne tworzą idealne warunki do udanych wydarzeń.



**KARTA ZGŁOSZENIA**

**„Wykorzystywanie prywatnego samochodu pracownika  
 w celach służbowych w 2025 roku - badania lekarskie, umowa,  
 koszty, czas pracy, opodatkowanie”**

**5 maja 2025 roku (poniedziałek), Warszawa, Centrum Konferencyjne Golden Floor Prosta,  
 ul. Prosta 69, godz. 9.30-15.30.**

Wypełnioną kartę prosimy przysyłać na numer faksu: <b>71 798 48 48</b> lub e-mail: <b>szkolenia@kipwa.pl</b> Zgłoszenia można także dokonać na stronie <b>www: szkolenia.kipwa.pl/t/WPS</b>			
1.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy potwierdzenie udziału)	Kwota
2.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy potwierdzenie udziału)	Kwota
<b>RAZEM</b>			Suma kwot

**Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu wynosi 790 zł i obejmuje koszt materiałów oraz poczęstunek.** Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 28 kwietnia 2025 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 890 zł.

**Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT w przypadku podpisania niniejszego oświadczenia**, tzn. kiedy uczestnictwo w szkoleniu jest finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych. W przeciwnym razie do powyższych cen zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23%.

**Oświadczam, iż środki wydatkowane na ww. szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.** Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust.1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zmianami.

\_\_\_\_\_  
 Data, pieczętka, podpis

<b>DANE DO FAKTURY:</b>	Płatności prosimy realizować: <b>PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław</b> <b>Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418</b> z tytułem płatności: <b>20250505WPS</b>		
<b>DANE ODBIORCY:</b>	Nazwa		
	Ulica	NIP	
	Kod	Miejscowość	Telefon
	E-mail do otrzymywania faktur		E-mail do księgowości
<b>DANE NABYWCY:</b>	Nazwa		NIP

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezgłoszenia się uczestnika na szkolenie zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z [do@presscom.pl](mailto:do@presscom.pl). Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

\_\_\_\_\_  
 Data, pieczętka, podpis